

Zápis a usnesení ze zasedání školské rady při ZŠ a MŠ Strážov, p.o.

Den a místo jednání: 13. 09. 2024, budova ZŠ, Strážov 92, kancelář ředitelky školy

Přítomni:

Členové školské rady

Za zřizovatele: Eva Ebenstreit, Václav Janda

Za zákonné zástupce žáků: Ing. Michaela Benešová (předsedkyně), Miloslava Šedlbauerová

Za pedagogické pracovníky: Mgr. Lenka Martinová, Irena Vaňkátová, DiS.

Ředitelka školy: Mgr. Petra Pletichová

Jedná se o řádné zasedání školské rady, které svolala její předsedkyně.

Program:

1. Zahájení, schválení programu jednání
2. Kontrola plnění úkolů
3. Projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2023/2024
4. Projednání změn ve Školním řádu
5. Projednání změn v Pravidlech pro hodnocení žáků
6. Projednání změn ve Školním vzdělávacím programu (ŠVP)
7. Projednání a schválení protokolu k inspekční zprávě Čj. ČŠIP-1063/23-P, Sp. zn. ČŠIP-S-201/23-P
8. Diskuze, připomínky, podněty
9. Předběžný termín příštího jednání školské rady
10. Usnesení, závěr

1. Předsedkyně přivítala přítomné členy, navržený program byl jednomyslně schválen.
2. Z jednání ustavující schůze školské rady dne 28. 5. 2024 nevzešly žádné úkoly.
3. Školská rada projednala a schválila Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2023/2024. S výroční zprávou byli členové rady seznámeni předem; byla jim zaslána v elektronické podobě společně s pozvánkou na jednání školské rady. Výroční zpráva byla schválena bez připomínek a bude zveřejněna na webu školy.
4. Školská rada byla seznámena s aktualizovaným Školním řádem (ŠŘ).
 - Do ŠŘ byl v souladu s platným Školským zákonem přidán v části *I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole* bod 6. *Vzájemné vztahy žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školy*. Tento hovoří o vzájemné důvěře a respektu, čestném a férovém jednání, práci s chybou, odstupu od fyzického kontaktu, komunikaci v rámci pravidel slušného chování.
 - V části *II. Provoz a vnitřní režim školy*, bodě *C. Docházka do školy* bylo specifikováno omlouvání žáků z výuky, bylo přidáno omlouvání přes elektronickou žákovskou knížku (elektronické žákovské knížky jsou zavedeny na 2. stupni ZŠ), byla doplněna možnost samostatného odchodu žáků 2. stupně (ze školy v době výuky) na základě písemné žádosti rodičů (elektronicky přes žákovskou knížku nebo přes příslušný papírový formulář).

V případě absence žáka z důvodu nemoci delší než 14 kalendářních dnů bude školou vždy vyžadováno lékařské potvrzení.

K aktualizovanému ŠŘ neměla rada připomínek. Školní řád je zveřejněn na webu školy.

5. Školská rada byla seznámena s aktualizovanými Pravidly pro hodnocení žáků:

- Byly specifikovány opravné zkoušky (bod 3).
- V bodě 5. *Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci*
 - byla doplněna podmínka, že aby mohl být žák 2. až 9. ročníku hodnocen, musí mít alespoň 35% účast na školní docházce, a zároveň musí mít z každého předmětu stanovený minimální počet známek v každém pololetí (ve výši alespoň dvojnásobku týdenní hodinové dotace příslušného předmětu),
 - bylo přidáno formativní hodnocení.
- Byla specifikována výchovná opatření (bod 8) – specifikace napomenutí, důtky.

Rada neměla k takto aktualizovaným Pravidlům pro hodnocení žáků žádných připomínek. Dokument je zveřejněn na webu školy.

6. Školská rada vzala na vědomí změny ve ŠVP. Byl zaveden nový pojem „*digitální kompetence*“; tato kompetence byla zapracována do všech předmětů (např. matematika – MS Excel, český jazyk – MS Word), škola má pro výuku k dispozici ipady. Změna obsahu povinného předmětu Informatika – nově zapracováno informatické myšlení, logika – programování, robotika. Dokument bude zveřejněn na webu školy.

7. Školská rada projednala inspekční zprávu Čj. ČŠIP-1063/23-P, Sp. zn. ČŠIP-S-201/23-P a byla seznámena s příslušným protokolem k této zprávě. Bez připomínek.

8. Diskuze, připomínky, podněty.

Paní ředitelka informovala, že:

- Na škole ve šk.r. 2023/2024 proběhly i další kontroly: 3x KHS, FÚ, SSSZ. Všechny zmíněné kontroly konstatovaly, že škola splňuje příslušné předpisy, normy a nařízení.
- Rodičovské schůzky proběhnou ve čtvrtek 14. listopadu 2024 a ve středu 23. dubna 2025.
- Zápis do 1. ročníku ZŠ proběhne v úterý 8. dubna 2025.
- Zákonní zástupci žáků mohou připomínkovat platný školní řád.

Paní ředitelka byla pověřena zveřejněním následujících dokumentů a informací na webu školy:

- Školní vzdělávací program,
- údaje pro platbu za zájmové vzdělávání ve školní družině,
- složení školské rady,
- zápisy a usnesení ze školské rady,
- jména zástupců ředitelky školy,
- jméno výchovného poradce školy.

Ze strany zákonných zástupců žáků školy nevzešly směrem ke školské radě žádné podněty k diskusi a řešení.

9. Předběžný termín konání dalšího řádného zasedání školské rady byl stanoven na duben 2025.

10. Usnesení a závěr.

- I. Školská rada schválila Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2023/2024.
- II. Školská rada vzala na vědomí aktualizovaný Školní řád.
- III. Školská rada vzala na vědomí aktualizovaná Pravidla pro hodnocení žáků.
- IV. Školská rada vzala na vědomí změny ve Školním vzdělávacím programu.
- V. Školská rada projednala inspekční zprávu ČŠI, Čj. ČŠIP-1063/23-P, Sp. zn. ČŠIP-S-201/23-P.

Usnesení bylo schváleno všemi členy školské rady.

Ve Strážově, dne 13. 09. 2024

Přílohy: *Prezenční listina*

Zapsala: Ing. Michaela Benešová

Podpisy přítomných členů:



Michaela Benešová
předsedkyně školské rady



Lenka Martinová



Eva Ebenstreit



Miloslava Šedlbauerová



Václav Janda



Irena Vaňkátová